

Додаток №1
до наказу № 151 - А
від « 02 » 09 2023 р.

ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР

про надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних/фізичних осіб, які надаються Комунальним некомерційним підприємством «Чернігівська обласна дитяча лікарня» Чернігівської обласної ради»

м. Чернігів

«02» вересня 2023 р.

Комунальне некомерційне підприємство «Чернігівська обласна дитяча лікарня» Чернігівської обласної ради (надалі – Виконавець) в особі генерального директора ЛЕБЕДЄВОЇ Тетяни Миколаївни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та фізична /юридична особа, яка на оплатній основі замовляє медичні послуги, в подальшому «Замовник» та/або «Пацієнт», що надалі разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей Публічний договір про надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних/фізичних осіб, які надаються Комунальним некомерційним підприємством «Чернігівська обласна дитяча лікарня» Чернігівської обласної ради» (далі – «Договір») про наступне:

1. Загальні положення

1.1.Цей Договір має характер публічної оферти відповідно до чинного законодавства України (ст. ст. 633, 641 Цивільного кодексу України), визначає умови та правила надання Комунальним некомерційним підприємством «Чернігівська обласна дитяча лікарня» Чернігівської обласної ради, Замовнику послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб (далі – Платні послуги) та укладається на невизначений строк. Частиною 2 статті 642 Цивільного кодексу України передбачено, що надання послуг, оплата відповідної суми коштів є акцептом даної оферти, що засвідчує прийняттям пропозиції укласти договір та укладення публічного договору на умовах зазначених нижче, а також на підставі переліку послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб та їх вартості.

1.2.Умови Договору є однаковими та обов'язковими для всіх Замовників (Пацієнтів), які замовляють медичні послуги (далі – Послуги) ознайомитися можна на сайті Виконавця за адресою: <https://chodl.org>.

1.3.Договором визначаються порядок та умови надання Виконавцем кваліфікованих Послуг, що надаються відповідно до ліцензії Виконавця на провадження господарської діяльності з медичної практики. Дана публічна оферта адресована всім фізичним та юридичним особам, що бажають отримати Платні послуги.

1.4.Договір є обов'язковим для виконання Виконавцем з моменту його оприлюднення на Сайті Виконавця, а для Замовника – з моменту, що настав раніше: здійснення замовлення послуги та/або оплати послуг за Договором або

фактичного початку надання послуг. Договір вважається укладеним у момент прийняття Замовником його умов (вчинення будь-якої підтверджуючої дії).

1.5. Умови Договору визначаються Виконавцем самостійно та у відповідності до чинного законодавства України. Договір та/або його окремі положення можуть бути змінені Виконавцем з обов'язковим повідомленням про це Замовника шляхом опублікування на Сайті Виконавця. У разі незгоди Замовника зі змінами, внесеними до Договору, Замовник зобов'язаний розірвати Договір у триденний строк з моменту опублікування таких змін на Сайті Виконавця, письмово повідомивши про це Виконавця. Не розірвання Договору та продовження користування послугами Виконавця свідчить про згоду Замовника з внесеними до Договору змінами.

1.6. Укладенням Договору Замовник підтверджує, що він ознайомлений і згоден з умовами Договору та Тарифами на послуги з медичного обслуговування, населення за плату від юридичних і фізичних осіб, які надаються КНП «Чернігівська обласна дитяча лікарня» ЧОР (розміщені на Сайті Виконавця), а також надає свою згоду на збір та обробку своїх персональних даних в порядку, визначеному чинним законодавством України.

1.7. Замовник гарантує, що він володіє цивільною дієздатністю, необхідною і достатньою для укладання та виконання цього Договору відповідно до його умов.

1.8. Виконавець підтверджує, що має всі необхідні дозволи на здійснення господарської діяльності з медичної практики, пов'язаної з виконанням цього Договору, а також гарантує, що має законне право на проведення інших послуг, і несе відповідальність в разі порушення прав Замовника в процесі виконання Договору і надання послуг.

1.9. Виконавець здійснює свою діяльність, керуючись Цивільним кодексом України, Законами України: «Основи законодавства України про охорону здоров'я», «Про захист прав споживачів», «Про захист персональних даних», Постановою Кабінету Міністрів України від 05 липня 2024 р. № 781 «Деякі питання надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб», ч.3 п. 3.1. Статуту КНП «Чернігівська обласна дитяча лікарня» ЧОР, Положенням про послуги медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб, які надаються Комунальним некомерційним підприємством «Чернігівська обласна дитяча лікарня» Чернігівської обласної ради, затвердженого Наказом від 29 серпня 2025 року №50 (далі – Положення) та Тарифами на послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб, які надаються КНП «Чернігівська обласна дитяча лікарня» ЧОР (далі – Тарифи) та іншими нормативно-правовими актами, норми яких поширюються на діяльність медичних закладів, в тому числі щодо надання медичних послуг.

2. Визначення термінів

2.1. Акцепт – повна й безумовна згода Замовника на укладення даного Договору на умовах, визначених даним Договором.

2.2. Вартість послуг (тариф) – платіж, розмір якого встановлюється Виконавцем за надання певного обсягу медичних послуг для Замовника.

2.3. Виконавець - Комунальне некомерційне підприємство «Чернігівська

обласна дитяча лікарня» Чернігівської обласної, код ЄДРПОУ 02006604, є закладом охорони здоров'я, що має ліцензію на право провадження господарської діяльності з медичної практики.

2.4. Добровільна згода пацієнта на отримання платної медичної послуги - згода пацієнта або, у випадках передбачених законодавством, його законного представника на проведення медичних послуг, що являється фактом оплати пацієнтом за надання медичної послуги.

2.5. Законний представник Пацієнта – батьки (усиновлювачі), опікуни, піклувальники або представники тих установ і організацій, під опікою чи піклуванням яких перебуває фізична особа.

2.6. Замовник – фізична особа та/або юридична особа: яка володіє цивільною дієздатністю, достатньою для вчинення правочину за цим Договором, або законний представник Пацієнта чи інша особа, яка уклала даний Публічний договір в інтересах Пацієнта; яка погодилася отримати Платні послуги передбачені Положенням, Тарифами;

2.7. Згода суб'єкта – будь-яке добровільне волевиявлення фізичної особи щодо надання дозволу на обробку її персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки. Надання платних медичних послуг передбачає надання згоди суб'єктом персональних даних на їх обробку.

2.8. Медична допомога та медичні послуги (надалі – Медичні послуги) – певна дія або сукупність дій, які здійснюються медичними працівниками Виконавця з метою виконання консультативних, діагностичних, лікувальних, профілактичних або реабілітаційних заходів різного ступеню складності та призначення, патологій або інших патологічних станів, які є у Пацієнта. Перелік послуг, їх вартість та інша інформація викладені на Сайті Виконавця та безпосередньо у місцях провадження господарської діяльності Виконавця.

2.9. Медична інформація - інформація про стан здоров'я пацієнта, його діагноз, відомості, одержані під час медичного обстеження, у тому числі відповідні медичні документи, що стосуються здоров'я пацієнта.

2.10. Медичне обслуговування - діяльність підприємства у сфері охорони здоров'я, що не обов'язково обмежується медичною допомогою, але безпосередньо пов'язана з її наданням.

2.11. Якість медичної допомоги (медичної послуги) - надання медичної допомоги (медичної послуги) та проведення інших заходів щодо організації надання підприємством медичної допомоги (медичної послуги) відповідно до стандартів у сфері охорони здоров'я.

2.12. Медичний працівник – працівник підприємства, який відповідно до чинного законодавства має право надавати медичні послуги та перебуває з підприємством у трудових відносинах.

2.13. Місце надання медичних послуг - місце провадження підприємства господарської діяльності з медичної практики, в якому пацієнту надають медичні послуги.

2.14. Пацієнт - фізична особа, яка звернулася за медичною та/або реабілітаційною допомогою або медичною послугою та/або якій така допомога або послуга надається Виконавцем відповідно до укладеного Договору. Пацієнтом може бути Замовником послуг за наявності достатньої цивільної

діездатності відповідно до положень статей 31 та 32 Цивільного кодексу України з урахуванням норм статей 38 та 43 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я».

2.15.Перелік платних медичних послуг – надання за певну плату, у грошовому виразі, Виконавцем Замовнику послуг в об'ємі передбаченому даним Договором, який Замовник обирає самостійно.

2.16.Вартість послуг (тариф) – платіж, розмір якого встановлюється Виконавцем за надання певного обсягу медичних послуг для Замовника.

2.17.Персональні дані – відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу до яких належать прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, місце проживання, номери засобів зв'язку, а також інша інформація, яку Виконавець може використати з метою ідентифікації особи.

2.18.Публічна оферта (договір) – пропозиція Виконавця, адресована будь-якій фізичній та/або юридичній особі, у відповідності зі статтею 633 Цивільного кодексу України, укласти з ним Публічний договір про надання платних медичних послуг.

2.19.Стандарти медичної допомоги (медичної послуги) - сукупність норм, правил і нормативів, а також показники (індикатори) якості надання медичної допомоги відповідного виду або показники якості медичної послуги, які розробляють з урахуванням сучасного рівня розвитку медичної науки та практики.

2.20.Сторони – спільне найменування Замовника (Пацієнта) і Виконавця.

2.21.Суб'єкт персональних даних – фізична особа, стосовно якої відповідно до чинного законодавства здійснюється обробка її персональних даних.

2.22.Під якістю Медичних послуг, що надаються Виконавцем, Сторони домовились розуміти:

- сукупність організаційних, медичних, санітарно-гігієнічних умов, необхідних для надання медичних послуг згідно з цим Договором та стандартами, які прийняті в системі охорони здоров'я України;

- безумовне дотримання Виконавцем медико-етичних норм та конфіденційності спілкування із Замовниками/Пацієнтами.

2.23.Момент укладання Договору – момент вчинення підтверджуючих дій.

2.24.Підтверджуючі дії – дії, що свідчать про згоду дотримуватися умов цього Договору. Такими діями можуть вважатися одна із наступних дій:

- Звернення Замовника (Пацієнта) до Виконавця за телефоном, вказаними на сайті Виконавця, з повідомленням прізвища, імені та по батькові;

- початок фактичного використання медичних послуг, надання інформованої добровільної згоди Пацієнта на проведення діагностики, лікування та на проведення операції та знеболення і на присутність або участь учасників освітнього процесу (форми первинної облікової документації), заповнення анкети Пацієнта чи підписання інших документів, що стосуються надання медичних послуг за формами, розробленими Виконавцем;

- оплата медичних послуг чи інші дії, які свідчать про згоду Замовника із умовами цього Договору.

2.25.Сайт Виконавця – веб-сайт Виконавця у мережі Інтернет, що розміщений за адресою: <https://chodl.org>.

3. Предмет договору

3.1. Відповідно до умов цього Договору Виконавець зобов'язується на платній основі надавати необхідні Медичні послуги (перелік яких зазначений в Тарифах, в тому числі профілактичні, лікувально – діагностичні, реабілітаційні та інші, що відповідають вимогам, які висуваються до методів діагностики, профілактики та лікування, що дозволені на території України. Вид, обсяг, етапність та інші характеристики послуг визначаються згідно Плану лікування.

3.2. Місце надання медичних послуг: амбулаторні та стаціонарні відділення, структурні підрозділи в яких надаються медичні послуги, визначаються Виконавцем за усним погодженням з Пацієнтом.

3.3. Надання медичних послуг здійснюється відповідно до Інформованої добровільної згоди Пацієнта на проведення діагностики, лікування та на проведення операції та знеболення на присутність або участь учасників освітнього процесу, яка оформлюється у встановленій законодавством України формі перед наданням першої медичної послуги та перед наданням медичних послуг, перелік яких визначається Виконавцем.

3.4. Сторони на основі двосторонньої домовленості погодили, що ціна (вартість), найменування та перелік Медичних послуг, що будуть надаватися Замовнику відповідно до умов цього Договору, визначаються виходячи з Тарифів, розміщених на сайті Виконавця, які є дійсним на дату надання послуг.

3.5. Замовник добровільно приймає на себе зобов'язання оплачувати надані йому Медичні послуги (медичну допомогу) у порядку і на умовах, передбачених цим Договором.

3.6. Після оформлення Послуги Замовник (Пацієнт) підтверджує, що ознайомився з умовами цього Договору та надає свою добровільну згоду на виконання його умов.

4. Вартість та умови оплати послуг

4.1. Актуальна інформація про Перелік послуг Виконавця та їх вартість розміщена на сайті Виконавця за адресою <https://chodl.org>.

4.2. Вартість Послуг встановлюється у порядку, визначеному в Положенні та Тарифах.

Виконавець не має права змінювати вартість оплаченої Послуги після того, як Послуга було здійснена та оплачена.

4.3. Вартість Послуг сплачується в національній валюті України – гривні шляхом перерахування коштів через: відділення банківських установ, платіжні термінали, сервіс інтернет-банкінгу.

4.4. Пацієнт здійснює оплату Послуг будь-яким способом зазначеним в п. 4.3. даного Договору.

4.5. Послуги повинні бути повністю оплачені до моменту їх безпосереднього надання Пацієнтові.

4.6. У разі, якщо Послуга скасовується Замовником, до визначеного часу надання Послуг, а самі Послуги ще не були надані повністю або частково, оплачена вартість ненаданих Послуг, підлягає поверненню Замовнику (Пацієнту) за письмовою заявою, протягом 10 днів з моменту прийняття заяви від Замовника

(Пацієнта).

4.7. Заява на повернення коштів повинна бути оформлена Замовником (Пацієнтом) в паперовій формі. Така заява підлягає оформленню у відділенні, структурному підрозділі Виконавця або направляється на юридичну адресу Виконавця, що вказана в розділі 16 цього Договору, рекомендованим листом.

До заяви додається:

- копія документу, що посвідчує особу, яка оплатила Послугу;
- копія документу, що підтверджує оплату за надання Послуг.

Кошти, що сплачені Замовником повертаються на банківський рахунок, що зазначений у заяві.

4.8. Виконавець гарантує дотримання конфіденційності і нерозголошення інформації щодо Послуг і проведених транзакцій.

5. Порядок надання та приймання-передачі послуг

5.1. Медичні послуги надаються працівниками Виконавця, які мають відповідну спеціальну освіту і відповідають єдиним кваліфікаційним вимогам відповідно до законодавства України.

5.2. Медичні послуги надаються за адресою: м. Чернігів, вул. Пирогова, 16 та проспект Миру, 44.

5.3. З метою замовлення Послуги Замовник (Пацієнт) звертається з письмовою заявою до Виконавця обирає відділення, структурний підрозділ із переліку, де можна отримати Послугу, обирає перелік необхідних Послуг, ознайомлюється та погоджується з умовами цього Договору та обирає спосіб оплати.

5.4. Оформлення Послуги та її підтвердження означає повне ознайомлення Замовника (Пацієнта) з Послугою, ціною та строками її надання, правилами підготовки до надання Послуги.

5.5. Послуги, зазначені в одній заяві, можуть бути надані одному Пацієнтові, за одне або кілька відвідувань відділень, структурних підрозділів Виконавця.

5.6. Після отримання заяви, Виконавець здійснює її обробку та узгоджує з Пацієнтом дату та час надання Послуги.

5.7. Уся інформація про порядок, місце та час надання Послуг повідомляється Виконавцем Замовнику будь-яким із зазначених способів: усним та/або письмовим повідомленням, телефонним дзвінком, електронною поштою.

5.8. При проведенні медичних процедур Замовник (Пацієнт) підписує документ, який підтверджує, що він дає згоду на їх застосування. Така згода ґрунтується на усвідомленому, самостійному та добровільному рішенні з урахуванням усіх ризиків і можливих ускладнень, які можуть виникнути при проведенні медичних втручань (процедур).

5.9. Малолітні, неповнолітні чи недієздатні пацієнти приймаються лише у присутності їх законних представників. Законні представники надають згоду на надання Медичних послуг особам, в інтересах яких вони діють. У такому випадку законні представники виступають Замовником даного Договору та зобов'язуються дотримуватись умов, викладених у ньому.

5.10. Інформація про ступінь, порядок та спеціальні умови проведення медичних втручань (процедур), можливі ризики і ускладнення для здоров'я

Замовника (Пацієнта) доводиться до його відома усно, а при необхідності - оформленням відповідного документа.

5.11. По факту надання Медичних послуг Виконавець надає Замовнику (законному представнику) акт виконаних робіт із зазначенням наступних відомостей:

- найменування Сторін;
- ПІБ Замовника (Пацієнта), дата народження, діагноз;
- найменування і перелік робіт (послуг), виконаних Виконавцем;
- вартість виконаних робіт (послуг) згідно Тарифами, що діяли на момент надання послуг з врахуванням умов даного Договору.

5.12. Замовник в день одержання акту виконаних робіт зобов'язаний підписати його та передати Виконавцю підписаний зі свого боку примірник акту виконаних робіт або письмову мотивовану відмову від його прийняття.

У разі не підписання акту виконаних робіт і ненадання мотивованої письмової відмови у вищевказаний термін, послуги вважаються прийнятими Замовником без застережень і претензій.

5.13. У разі надання Замовником мотивованої письмової відмови від підписання акту виконаних робіт, Сторони вирішують спірні питання в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

5.14. Якщо в ході надання послуг за цим Договором виникне необхідність у наданні додаткових медичних послуг, маніпуляцій, клініко-діагностичних досліджень за медичними показаннями, такі послуги замовляються додатково і оплачуються окремо.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. Виконавець має право:

6.1.1. Затверджувати та вносити зміни до Положення та Тарифів, які надаються Виконавцем, що розміщені на сайті Виконавця за адресою <https://chodl.org>.

6.1.2. При необхідності залучати заклади охорони здоров'я або фізичних осіб підприємців, які мають ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики, на підставі договору для надання окремих Послуг Пацієнтам.

6.1.3. Приймати оплату за медичні послуги, що здійснена шляхом перерахування коштів через: відділення банківських установ, платіжні термінали, сервіс інтернет-банкінгу.

6.1.4. Відмовити у наданні Послуг у випадку виявлення під час обстеження протипоказань до запропонованих методів лікування.

6.1.5. Якщо інформація про хворобу Пацієнта може погіршити стан його здоров'я або погіршити стан здоров'я батьків (усиновлювачів), опікуна, піклувальника (Замовника), зашкодити процесові лікування, Виконавець має право надати неповну інформацію про стан здоров'я пацієнта, обмежити можливість їх ознайомлення з окремими медичними документами (ст. 39 ЗУ «Основи законодавства України про охорону здоров'я»).

6.1.6. Змінювати час надання Послуги у випадку відсутності обраного Замовником (Пацієнтом) медичного працівника або призначити іншого медичного працівника за згодою Пацієнта.

6.1.7. Вимагати від Замовника (Пацієнта) виконання умов цього Договору.

6.1.8. Використовувати вказані Замовником (Пацієнтом) контактні дані (адресу електронної пошти, номер телефону) для направлення повідомлень Замовнику (Пацієнту) щодо порядку надання Послуг, результатів їх надання.

6.1.9. Виконавець має право розірвати цей Договір у разі:

- порушення Пацієнтом рекомендацій медичних працівників Виконавця щодо підготовки до надання Послуг;

- некоректної поведінки Пацієнта (Замовника), зокрема порушення правил внутрішнього розпорядку Виконавця;

- відмови в наданні інформованої добровільної згоди пацієнта на проведення діагностики, лікування та на проведення операції та знеболення і на присутність або участь учасників освітнього процесу.

Виконавець має право розірвати цей Договір з моменту виявлення цих порушень зі сторони Замовника (Пацієнта). При цьому вартість Послуг, що фактично вже були надані, не підлягає поверненню Замовнику (Пацієнту).

6.1.10. На відшкодування матеріальної шкоди, завданої Пацієнтом та/або Замовником у разі пошкодження, знищення, втрати, викрадення майна Виконавця під час надання послуг за цим Договором.

6.2. Виконавець зобов'язується:

6.2.1. Забезпечити Замовника (Пацієнта) інформацією, що включає відомості про місце надання Послуг, режим роботи відділень, структурних підрозділів Виконавця, про зміни в цьому Договорі, Положенні, Тарифах шляхом розміщення інформації на сайті Виконавця або іншим доступним способом, строків виконання, умови надання та отримання цих Послуг.

6.2.2. Своєчасно і якісно надавати Послуги відповідно до умов цього Договору та з дотриманням вимог чинного законодавства України. Послуги надаються відповідно до галузевих стандартів у сфері охорони, затверджених у встановленому порядку. Виконавець зобов'язаний надавати лише ті Послуги, на надання яких Виконавець отримав ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики.

6.2.3. Забезпечити участь кваліфікованих медичних працівників для надання Послуг в межах виконання зобов'язань за цим Договором та забезпечувати відповідність місця надання Послуг державним санітарним нормам і правилам, ліцензійним умовам провадження господарської діяльності з медичної практики, галузевим стандартам у сфері охорони здоров'я, вимогам примірних табелів матеріально-технічного оснащення.

6.2.4. У своїй діяльності з надання Послуг використовувати методи діагностики та лікування, лікарські засоби та медичні вироби, що дозволені до застосування в установленому чинним законодавством України порядку.

6.2.5. Вести та зберігати медичну документацію за встановленими законодавством України формами. Надавати Замовнику (Пацієнту) виписки з медичної документації, довідки та іншу медичну документацію.

6.2.6. Надавати Замовнику (Пацієнту) медичну інформацію у межах і порядку, визначених чинним законодавством України.

6.2.7. Своєчасно інформувати Замовника (Пацієнта) у випадку

неможливості надання Послуг повністю або частково.

6.2.8. Забезпечити режим конфіденційності щодо результатів надання Послуг відповідно Розділу 9 цього Договору та вимог законодавства про лікарську таємницю.

6.2.9. Розглядати всі скарги та/або претензії Замовника (Пацієнта) та/або його законного представника щодо якості Медичних послуг, які є предметом даного Договору.

6.2.10. Скарги та/або претензії можуть розглядатися Виконавцем із залученням медичних працівників відповідної кваліфікації, які є працівниками Виконавця, а також, за згодою Пацієнта та/або його законного представника, працівників інших закладів охорони здоров'я, які мають відповідну кваліфікацію.

6.3. Права Замовника (Пацієнта):

6.3.1. Своєчасно отримувати якісні Послуги.

6.3.2. Отримати від Виконавця повну та достовірну інформацію про:

- місце надання Послуг, режим роботи відділень, структурних підрозділів Виконавця, перелік Послуг із зазначенням їх вартості та строків виконання, умови надання та отримання цих Послуг, Тарифи;

- результати надання Послуг, стан свого здоров'я, результати обстежень та оглядів.

6.3.3. Визначати перелік Послуг, які він бажає отримати, відповідно до цього Договору.

6.3.4. Обрати зручний спосіб оплати Послуги з тих, що пропонуються Виконавцем.

6.3.5. На отримання послуг під час відвідування відділення, структурних підрозділів Виконавця у визначений час.

6.3.6. Звернутися до Виконавця з пропозиціями, заявами, відгукami тощо щодо наданих Послуг.

6.3.7. Подати письмову заяву на отримання медичної документації після надання Послуги. Така заява складається у відділенні, структурному підрозділі Виконавця після засвідчення особи заявника або подається уповноваженим представником відповідно до встановленого законодавством порядку.

6.3.8. Скасувати Послугу шляхом подання письмової заяви Виконавцю до визначеного часу надання Послуг, у разі якщо Послуги ще не були надані.

Скасування Послуги не має наслідком обмеження права Замовника (Пацієнта) на оформлення нової Послуги.

6.3.9. При виявленні недоліків в процесі отримання медичних послуг негайно інформувати про це Виконавця в порядку, визначеному цим Договором.

6.4. Замовник (Пацієнт) зобов'язаний:

6.4.1. Оплачувати вартість Послуг Виконавця відповідно до умов, передбачених Розділом 4 цього Договору.

6.4.2. Заповнювати інформовану добровільну згоду пацієнта на проведення діагностики, лікування та на проведення операції та знеболення і на присутність або участь учасників освітнього процесу, форми інших документів, запропонованих до підписання Виконавцем для надання послуг.

6.4.3. Прибути до відділення, структурного підрозділу Виконавця для отримання Послуги у визначені дату та час.

У разі порушення абз. 1 п. 6.4.3. Виконавець залишає за собою право самостійно скасувати Послугу. Сплачені кошти не повертаються, за виключенням поважних причин.

6.4.4. Належним чином виконувати умови цього Договору, дотримуватися правил надання Послуг за цим Договором, Правил перебування пацієнтів у КНП «Чернігівська обласна дитяча лікарня» ЧОР, Прав та обов'язків пацієнтів КНП «Чернігівська обласна дитяча лікарня» ЧОР, Правил внутрішнього розпорядку для пацієнтів стаціонарного відділення у КНП «Чернігівська обласна дитяча лікарня» ЧОР, Правил внутрішнього розпорядку для відвідувачів стаціонарного відділення у КНП «Чернігівська обласна дитяча лікарня» ЧОР.

6.4.5. Надати достовірну інформацію та документи, необхідні для ідентифікації Замовника (Пацієнта), до надання Послуг та для отримання інформації про результати надання Послуг.

6.4.6. У разі необхідності інформувати медичних працівників Виконавця про лікарські засоби, які застосовує Пацієнт, про всі відомі вади хвороби, алергічні чи специфічні реакції на лікарські засоби і продукти харчування, іншу суттєву інформацію про стан здоров'я Пацієнта.

6.4.7. Дотримуватися рекомендацій Виконавця щодо правил підготовки до надання Послуг з метою сприяння забезпечення якості надання Послуг, достовірності результатів оглядів та обстежень, лабораторних досліджень з метою виключення факторів, які можуть вплинути на їх результати. Інформувати Виконавця про обставини, що перешкоджають виконанню Замовником (Пацієнтом) його зобов'язань за цим Договором.

6.4.8. Негайно та своєчасно повідомляти лікуючого лікаря про виникнення ускладнень після проведення медичних втручань (процедур) чи погіршення стану здоров'я через хвороби, травми тощо. В протилежному випадку, Виконавець не несе відповідальності за негативні наслідки, які можуть мати місце в результаті неповідомлення/несвоєчасного повідомлення про такі недоліки.

6.4.9. Дбайливо ставитися до майна Виконавця та майна інших пацієнтів Медичного закладу.

6.4.10. Не розголошувати третім особам будь-яку інформацію, яка стала відома йому у зв'язку з укладенням та виконанням цього Договору, яка містить комерційну таємницю та (або) є конфіденційною інформацією.

7. Згода на медичне втручання, обстеження, огляд

7.1. При підтвердженні Послуги Замовник (Пацієнт) погоджується, що він:

7.1.1. Ознайомлений з характером кожної Послуги, ризиками медичного втручання/обстеження/огляду під час її проведення, правом вимагати припинення процедури, розуміє мету та характер медичного втручання/обстеження/огляду та надає згоду на медичне втручання, обстеження, огляд відповідно до Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» № 2801–ХІІ від 19.11.1992 (зі змінами).

7.1.2. З метою врахування факторів, які можуть впливати на результати надання Послуг, повідомив медичного працівника Виконавця про лікарські

засоби, які застосовує Пацієнт, про всі відомі вади, хвороби, алергічні чи специфічні реакції на лікарські засоби і продукти харчування, іншу суттєву інформацію про стан здоров'я Пацієнта;

7.1.3. Мав можливість задавати будь-які питання стосовно Послуг, які надаються Виконавцем.

7.2. Підтверджує надання інформованої добровільної згоди пацієнта на проведення діагностики, лікування та на проведення операції та знеболення і на присутність або участь учасників освітнього процесу за формою, затвердженою Наказом МОЗ України від 14.02.2012 № 110 «Про затвердження форм первинної облікової документації та Інструкцій щодо їх заповнення, що використовуються у закладах охорони здоров'я незалежно від форми власності та підпорядкування».

7.3. Згода на медичне втручання може бути відкликана Замовником (Пацієнтом) до безпосереднього надання Послуг Виконавцем.

8. Персональні дані Замовника (Пацієнта)

8.1. При оформленні Послуги Замовник (Пацієнт) погоджується на передачу Виконавцю своїх персональних даних в обсязі, необхідному для оформлення, підтвердження, оплати та надання Послуги.

8.2. Факт оформлення Послуги засвідчує надання Замовником (Пацієнтом) згоди Виконавцю на обробку його персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» та інших нормативно-правових актів України, які стосуються захисту персональних даних, в базі персональних даних, власником якої є Виконавець.

8.3. Метою обробки персональних даних є надання Пацієнту Послуг Виконавцем та надання Замовнику (Пацієнту) можливості швидкого та зручного доступу до персональних даних Замовника (Пацієнта), зокрема результатів надання Послуг, отримання додаткової корисної інформації, пов'язаної з результатами надання Послуг та станом здоров'я, а також в інших аналогічних цілях, що стосуються наданих Послуг та стану здоров'я.

8.4. Обсяг персональних даних, згоду на обробку яких Замовник (Пацієнт) надає Виконавцеві, обмежується обсягом персональних даних, який зазначається Замовником (Пацієнтом) при оформленні Послуги, а також результатами надання Послуг.

8.5. Виконавець зобов'язується забезпечити конфіденційність та безпеку персональних даних Замовника (Пацієнта) під час їх обробки. Співробітники Виконавця здійснюють обробку персональних даних Пацієнта виключно у зв'язку з виконанням їхніх професійних обов'язків та зобов'язуються не допускати розголошення персональних даних, які їм були довірені або стали відомі у зв'язку з виконанням професійних, службових та трудових обов'язків.

8.6. Замовник (Пацієнт) зобов'язується вносити повну і достовірну інформацію про свої персональні дані.

8.7. У разі виявлення невідповідності або будь-яких розбіжностей між персональними даними Пацієнта, Виконавець з метою забезпечення конфіденційності медичної інформації, залишає за собою право відмовити в наданні Послуги Пацієнту до моменту з'ясування особи Пацієнта.

8.8. У випадку виявлення Замовником (Пацієнтом) допущених ним помилок

у наданих ним персональних даних, як то: прізвища, імені, по-батькові (ПІБ), дати народження, адреси електронної пошти, номеру мобільного телефону, Замовник (Пацієнт) має право звернутися до відділення, структурного підрозділу Виконавця з метою виправлення зазначених помилок та пред'явити квитанцію про оплату.

8.9. Надані Замовником (Пацієнтом) персональні дані можуть бути передані третім особам виключно у порядку, встановленому законодавством України про захист персональних даних.

9. Конфіденційність

9.1. Конфіденційною за цим Договором визнається інформація про факт звернення Пацієнта за Послугами, перелік наданих Послуг, результати їх надання, а також інша інформація, яка відповідно до чинного законодавства становить лікарську таємницю та іншу конфіденційну інформацію (інформацію з обмеженим доступом).

9.2. Кожна зі Сторін зобов'язана забезпечити сувору конфіденційність інформації, отриманої від іншої Сторони при укладенні та виконанні умов цього Договору. Передача зазначеної інформації третім особам, її опублікування або розголошення будь-яким іншим способом може мати місце лише за письмовим погодженням обох Сторін, незалежно від причин і дати припинення Договору, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

9.3. Виконавець не має права розголошувати третім особам інформацію про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторону життя Пацієнта, яка стала відома Виконавцю у зв'язку із виконанням цього Договору, крім випадків, передбачених законодавством України, та іншими договорами, в тому числі добровільного страхування.

10. Строки надання Послуг

10.1. Дата та час надання Послуги визначаються Виконавцем за погодженням з Замовником (Пацієнтом).

10.2. Виконавець має право в односторонньому порядку змінювати тривалість надання Послуги з технологічних та інших непередбачуваних обставин.

11. Зміни умов Договору

11.1. Виконавець самостійно та на виконання вимог чинного законодавства України визначає умови Договору.

11.2. Виконавець має право в односторонньому порядку, без попереднього повідомлення Замовника (Пацієнта) вносити зміни в текст даного Договору, в тому числі шляхом оприлюднення нової редакції Договору. Зміни в Договорі вступають в силу через 10 днів після їх оприлюднення на сайті <https://chodl.org>.

11.3. У разі незгоди Замовника зі змінами, внесеними до Договору, такий Замовник має право розірвати Договір протягом 3 (трьох) календарних днів з дати, коли він дізнався чи міг дізнатися про внесені зміни до Договору, шляхом направлення чи особистого подання відповідної письмової заяви Виконавцю. Не розірвання Замовником Договору у вказаний строк свідчить про згоду Замовника зі змінами, внесеними до Договору.

11.4. Медичні послуги за кожним персональним замовленням надаються на

умовах Договору, редакція якого була чинною на момент вчинення Підтверджуючих дій.

11.5.Замовники (Пацієнти) вважаються повідомленими про внесені до Договору зміни з моменту їх опублікування на сайті Виконавця.

12. Строк дії та порядок розірвання договору

12.1.Цей Договір набирає чинності з дня його оприлюднення шляхом опублікування на сайті Виконавця за адресою <https://chodl.org> і діє до моменту виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором, за винятком положень про конфіденційність, що визначені цим Договором, які діють безстроково.

12.2.Цей Договір набирає чинності для конкретного Замовника (Пацієнта) з моменту вчинення ним однієї з підтверджуючих дій та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань з урахуванням положень цього Договору.

12.3.Виконавець має право припинити дію цього Договору в односторонньому порядку, попередивши шляхом розміщення оголошення про це на своєму Сайті не пізніше ніж на 15 (п'ятнадцять) календарних днів до такого припинення.

12.4.У випадку припинення дії цього Договору у порядку, передбаченому п. 12.3. Договору, Виконавець не звільняється від обов'язку надати послуги всім Замовникам, які внесли оплату за послуги, до відповідного направлення повідомлення про припинення дії цього Договору.

12.5.Сторони можуть припинити договірні відносини достроково на умовах, передбачених чинним законодавством України та цим Договором.

12.6.Дія цього Договору може бути достроково припинена в наступних випадках:

- за ініціативою Замовника, шляхом письмового інформування Виконавця;
- за ініціативою Виконавця у випадках, передбачених цим Договором;
- за взаємною згодою Сторін.

У вказаних в цьому пункті Договору випадках, кошти сплачені Замовником за надані послуги не повертаються, а зобов'язання Виконавця вважаються повністю виконаними.

13. Відповідальність сторін. Форс-мажор

13.1.За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, Сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України щодо відшкодування шкоди.

13.1.1. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини.

13.1.2. Перевірка дотримання Виконавцем умов цього договору щодо повноти та якості надання Послуг здійснюється, в тому числі, шляхом клініко-експертної оцінки якості надання медичної допомоги і медичного обслуговування.

13.1.3. Виконавець не несе відповідальності за якість надання Послуг, у випадках порушення Замовником (Пацієнтом) пункту 6.1.9 цього Договору.

13.1.4. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання, або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо

це невиконання стало наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажору), як то стихійні лиха, епідемії, воєнні дії, страйки, прийняття компетентними органами рішень тощо, що перешкоджають виконанню зобов'язань за цим Договором.

13.1.5. Дія обставин непереборної сили (форс-мажору) для Сторони підтверджується довідкою уповноваженого органу відповідно до встановленого законодавством України порядку.

14. Вирішення спорів

14.1.Спори і розбіжності, які можуть виникнути при виконанні цього Договору, вирішуються шляхом перемовин між Сторонами.

14.2.У разі неможливості вирішення спорів шляхом перемовин, спір між Сторонами вирішується в судовому порядку за встановленими чинним законодавством України правилами підвідомчості і підсудності.

15.Антикорупційне застереження

15.1.Сторони даного договору зобов'язуються дотримуватися і забезпечити дотримання вимог антикорупційного законодавства їх учасниками, та іншими працівниками, а також особами, які діють від їх імені, та не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв'язку з виконанням своїх прав та зобов'язань за цим Договором.

15.2.Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь яку вигоду або перевагу.

15.3. Сторони підтверджують, що не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання, неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ним можливостей.

15.4.Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників Виконавця, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поіменованими у цьому пункті способами, що ставить Виконавця та/або його працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь – яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

15.5.Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

- надання невиправданих переваг;
- надання будь – яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур;
- інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть в розріз з принципами прозорості та відкритості взаємовідносин між Сторонами.

15.5.1. Виконавець підтверджує, що його працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно–правову відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

15.5.2. Сторони цього Договору визнають вжиття заходів щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик відносин, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному з метою запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

15.5.3. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки - аж до розірвання цього Договору.

15.5.4. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь – яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинно бути надіслане протягом 5 робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

15.5.5. У письмовому повідомленні сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь – яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання хабаря, комерційний підкуп, а також діях, що порушують вимоги антикорупційного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

15.5.6. Сторони цього Договору визначають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції.

15.5.7. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків для Сторін в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факт порушень.

16. Заключні положення

16.1. Цей Договір є публічною офертою. Відсутність підписаного Сторонами примірника Договору на паперовому носії з проставленням підписів обох Сторін в разі здійснення за цим Договором фактичної оплати Замовником (Пацієнтом), чи безпосереднє надання Послуги Пацієнту не є підставою вважати цей Договір не укладений. Оформлення Послуги та проведення оплати Пацієнтом та/або Замовником відповідно до умов Договору вважається акцептом.

16.2. Вся медична документація, що заводиться на Замовника, є власністю Виконавця та постійно зберігається у Виконавця.

16.3. Виконавець залишає за собою право на проведення фото- та відеофіксації, використання інших технічних приладів та технічних засобів до та після надання медичних послуг для порівняння оцінки результатів, а також використовувати ці фото- та відеоматеріали на власному Сайті, в наукових, демонстраційних або інших цілях, на що погоджується Замовник, укладаючи цей Договір.

16.4. Замовник погоджується на те, що Виконавцем може вестися запис телефонних розмов для можливості подальшого посилення на них у разі виникнення спорів, а також при врегулюванні конфліктних ситуацій за Договором.

17. Адреса і реквізити

КНП «Чернігівська обласна дитяча лікарня» ЧОР
14002, м. Чернігів, вул. Пирогова, 16
ПІН 020066025267
р/р UA323535530000026007302724761
АТ «Державний ощадний банк України»
МФО 353553,
код 02006604
т/ф 77-46-45, chgodl@gmail.com

Генеральний директор

(м.п.)

Тетяна ЛЕБЕДЄВА

